

Søndermarkskolen

Skanderborggade 65
8940 Randers SV

Referat af skolebestyrelsesmøde Dato: 17. februar 2025 kl. 18.00 – 20.00 Fraværende: Regitze, Kristina, Lone			Mødeleder: Trine Referent: Carsten		
	Emne og ansvarlig	Hvad skal vi udrette?	Proces	Tid	Konklusioner/bemærkninger
1.	Godkendelse af dagsorden			1 min	Godkendt
2.	Valg af mødeleder			2 min	Søren er mødeleder
3.	Nyt fra: - Formand og næstformand - Ledelse - Personale - Andet	Vi tager en runde med nyt fra alle relevante deltagere. Runden har orienterende karakter.	Orientering	30 min	Ledelse: Skolefesten er gået godt, og ugen op til var ligeledes god for elever og personale. Der forberedes førskole lige nu, som starter 1/3. Der er forældremøde i kommende uge. APV'en er kommet, og den er flot over hele linjen. Afdelingslederstillingen efter Niels' afgang bliver ikke slået op som en ny lederstilling. I stedet er der tilført en ekstra medarbejder, Anne-Mette, i skolens ressource team. Anne-Mette var i forvejen ansat på skolen, og det er derfor ikke en nyansættelse. Der er pædagogisk weekend for personalet i uge 12. Der er fortsat mange renovationer rundt om på skolen. Medarbejdere: Pia har været til møde i skolerådet. Det har bl.a. omhandlet evt. at udvide skolerådet til at dække daginstitutioner også. Det var der ikke stor opbakning til.
4.	Skolefest	Vi skal under dette punkt have en evaluering af skolefesten og bestyrelsen bod: - Hvilke input har I fået? - Hvad giver det evt. anledning til?	Drøftelse	30 min	Søren oplevede, at det var svært at få forældre i tale omkring det kommende skolebestyrelsesvalg. Vedr. de områder bestyrelsen havde lavet interesseområder omkring var der flest, der ønskede opmærksomhed på trafikssikkerhed og børnefællesskaber. Af frie ønsker er der opmærksomhed på skærmb brug i løbet af skole og SFO-tid samt lys og ophold ved busstoppestedet på Skanderborggade. Ville det have givet en bedre dialog med flere forældre, hvis der var en konkurrence?

5.	Kapacitetsudvidelse	Vi skal under dette punkt have en status på, hvor vi er i processen omkring kapacitetsudvidelsen. Derudover skal vi beslutte, hvem der fra bestyrelsen skal deltage i den kommende proces.	Drøftelse og beslutning	20 min	Der har været besigtigelse af skolen, som opstart af processen. Der er efterfølgende kommet bud ind til bedømmelsesudvalget, der skal beslutte, hvem der får opgaven. Simon vil gerne deltage fra bestyrelsen.
6.	Kommunikationsstrategi i AULA	Hvor er vi i processen. I vil under dette punkt få en orientering om de første skridt i processen og de videre forløb. Der vil være mulighed for dialog og drøftelse.	Orientering og drøftelse	15 min	Kommunikationsstrategien har været behandlet i PU, og efterfølgende er der nedsat en arbejdsgruppe, som har arbejdet videre. Processen er lige nu i gang, og punktet vil komme på en senere dagsorden.
7.	Økonomi	I vil under dette punkt få en orientering omkring regnskabet afslutning samt det foreløbige budget for 2026	Orientering	10 min	Regnskabet for 2025 er afsluttet. Der overføres økonomi til budgetår 2026. Derudover er der fortsat nogle uafklarede poster i 2026, som der forsøges at tages højde for.
8.	Forældrehenvendelse			5 min	Intet
9.	Evt.			5 min	Mødet d.2/6 flyttes til den 9/6.

Kommende punkter: